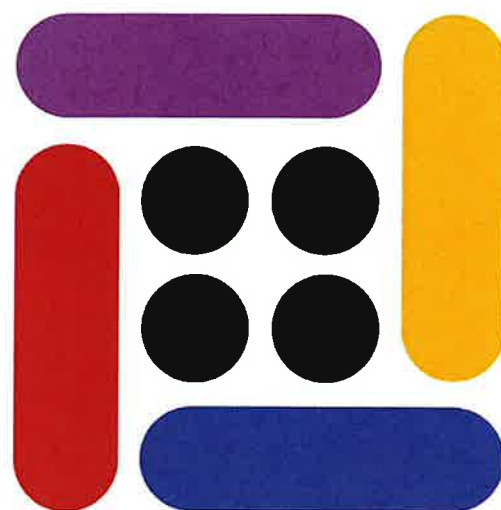




Veszprémi
Szakképzési
Centrum

TÉRÍTÉSI – ÉS TANDÍJ FIZETÉSI SZABÁLYZAT

Kavalecz Gábor
kancellár



Kövesdi Anett
főigazgató

Hatályos: 2025. szeptember 1-jétől

1. A szabályzat jogi háttere

- A szakképzésről szóló **2019. évi LXXX. törvény**
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló **12/2020. (II.7.) Korm. rendelet**

2. A térítésmentesen biztosított szakképzési feladatok köre

Az állam a szakképzésben való részvétel keretében:

- a) legfeljebb kettő szakma megszerzését az első szakmai vizsga befejezéséig, a második szakma esetén legfeljebb három tanéven keresztül, és
- b) a szakképző intézményben a szakmai képzéshez kapcsolódó első szakképesítés megszerzését az első képesítő vizsga befejezéséig ingyenesen biztosítja. A szakképzésben való ingyenes részvétel szempontjából nem számít önálló szakma megszerzésének a munkakör magasabb színvonalon történő ellátása céljából a meglévő részsakmát magában foglaló szakmára történő felkészítés és szakmai vizsga letétele.

A szakképző intézmény a **12/2020. (II.7.)** Kormány rendeletében meghatározott esetben szedhet térítési díjat, illetve tandíjat. A szakképzés megszervezése, végzése és feltételeinek biztosítása ezt meghaladóan nem tehető pénzbeli, anyagi, természetbeni hozzájárulástól vagy költségtérítéstől függővé, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult.

Az állam által fenntartott szakképző intézményben minden esetben ingyenes a szakképzésben tanulói jogviszony keretében való részvétel a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy részére.

A térítési és a tandíjat a szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetében a kancellár a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony létrejötte előtt állapítja meg, és hozza a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tudomására. A szakképző intézmény nem szedhet térítési díjat és tandíjat a szakirányú oktatás szakképzési munkaszerződés keretében folyó része után.

2.1 A szakképző intézmény által térítésmentesen biztosított feladatok:

- a) A szakmai oktatáshoz, illetve a szakmai képzéshez közvetlenül kapcsolódó foglalkozást.
- b) A képzési és kimeneti követelményekhez, illetve a programkövetelményhez kapcsolódó tananyag megismerését és feldolgozását.
- c) A mindennapos testnevelést.
- d) Az osztályozó vizsgát, a különbözeti vizsgát, valamint az ezekhez kapcsolódó javító- és pótlóvizsgát (tanulmányok alatti vizsga, beleértve az ágazati alapvizsgát is).
- e) Ugyanazon évfolyam megismétlését a **12/2020. (II.7.)** Kormányrendelet 4.§ 3.b bekezdésben meghatározott kivétellel.

A javító- és pótlóvizsga ingyenessége a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után letett első javító- és pótlóvizsgára is irányadó.

A szakképző intézmény ingyenesen biztosítja a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy számára a szakmai oktatás, illetve a szakmai képzés során a képzésben részt vevő személy által felhasznált szakmai anyagot **12/2020. (II.7.)** Kormányrendelet 4.§ (2a) bekezdésben meghatározott eltéréssel (*Szabályzat 3.d pontja*).

2.2 A szakképző intézmény a tanköteles tanuló számára ingyenesen biztosítja továbbá:

- a) A szakképző intézmény nyitvatartása és a jogszerű benntartózkodás ideje alatti, valamint az étkezés ideje alatti felügyeletet.
- b) A jogszabályban meghatározottak szerint az egészségfejlesztést és a kötelező rendszeres egészségügyi felügyeletet.
- c) A szakképző intézmény által a szakmai oktatással összefüggésben szervezett, a szakképző intézményen kívüli egyéb foglalkozáson, tanulmányi kiránduláson vagy egyéb szakmai programon való részvételt.
- d) A szakmai oktatáshoz közvetlenül nem kapcsolódó foglalkozást, valamint a felzárkóztató és fejlesztő pedagógiai ellátást.
- e) A közismereti oktatás elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszonyt.

2.3. A tanulónak a kollégiumi tagsági jogviszony térítésmentes, ha

- a) a tanuló nappali rendszerű iskolai oktatásban vagy a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban vesz részt, mindaddig, amíg számára az iskolai oktatás - jogszabály rendelkezése alapján - ingyenes, vagy
- b) a tanuló nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében vesz részt iskolai oktatásban, tizenkilenc éven aluli és az iskolai szolgáltatást - jogszabály rendelkezése alapján - ingyenesen veszi igénybe.

3. A szakképző intézmény térítési díj ellenében biztosítja:

- a) A 2. pontban meg nem határozott egyéb foglalkozásokat.
- b) Felnőttképzési jogviszonyban a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlését.
- c) Az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgáját.
- d) Felnőttképzési jogviszonyban a harmadik és további szakma megszerzését.
- e) A szakképző intézmény – az olyan képzésben részt vevő személy kivételével, aki közfoglalkoztatási jogviszonyban áll vagy foglalkoztatást elősegítő képzésben vesz részt – dönthet úgy, hogy térítési díj ellenében biztosítja a képzésben részt vevő személy számára a szakmai oktatás, illetve a szakmai képzés során a képzésben részt vevő személy által felhasznált szakmai anyagokat. A térítési díj összegét a szakképző intézmény a képzésben részt vevő személy számára visszafizeti, ha a képzésben részt vevő személy szakmát vagy szakképesítést szerez, illetve annak megszerzése a képzésben részt vevő személy számára fel nem róható okból nem lehetséges.
- f) A magyar és az angol nyelvtől eltérő más nyelvű Europass-kiegészítő elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra, a kiadásáért a kérelmező térítési díjat fizet az akkreditált vizsgaközpont (jelenleg szakképző intézmény) részére. (3. számú mellékletben)

- g) A szakképzésben alkalmazható oklevél- és bizonyítványnyomtatványok pótlásával, másodlatainak kiadásával összefüggésben nyújtott szolgáltatásokért – a Kormány 12/2020. Korm. rendeletében meghatározottak szerint – térítési díjat kell fizetni. (3. számú melléklet)

4. A szakképző intézmény tandíj ellenében biztosítja

- a) A szakképző intézményben a szakmai oktatáshoz nem kapcsolódó képzést, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatást.
- b) A tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik és további alkalommal történő megismétlését.

5. A térítési díj mértéke (1. számú melléklet)

A térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának

- a) **15%-a** az egyéb foglalkozások esetében (ezer Ft-ra kerekítve)
- b) **15%-a** felnőttképzési jogviszonyban a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlése esetében (ezer Ft-ra kerekítve)
- c) **15%-a** az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgáját.
- d) **20%-a** felnőttképzési jogviszonyban a harmadik és további szakma megszerzése.

6. A tandíj mértéke (1. számú melléklet)

A tandíj mértéke tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát.

A harmadik vagy további szakképesítés esetében az egy tanulóra jutó tandíj mértékét a kancellár állapítja meg, melynek mértéke az előző gazdasági évben az 1 tanulóra jutó folyó évi kiadások **15%-a** (ezer Ft-ra kerekítve). A tandíj egy adott tanévre kerül megállapításra.

7. Kedvezmények a térítési díj és a tandíj mértékéből

7.1. A térítési díj mértékéből igénybe vehető kedvezmények

A tanuló, kiskorú tanuló esetében a szülő, illetve a képzésben részt vevő személy kérelmére az iskola igazgatója a kancellár előzetes engedélyével a térítési díj mértékéből kedvezményt adhat (2. számú melléklet), valamint engedélyt kaphat a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre.

7.1.a Szociális alapon történő díjcsökkentés

A megállapított térítési díj a kancellár által meghatározottak szerint csökkenthető szociális rászorultságtól függően:

1. ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150%-át nem éri el;

2. ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 200%-át nem éri el;
3. ha fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori minimálbér 80%-át.

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatás megnevezése	1. kedvezmény	2. kedvezmény	3. kedvezmény
Egyéb foglalkozások igénybevétele	20%	15%	10%
Felnőttképzési jogviszonyban a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlése	30%	25%	20%

A szociális alapon adható díjcsökkentési kérelmek elbírálásáról a kancellár egyetértésével az intézmény vezetője dönt.

A kedvezmények megállapításához a kiskorú és nagykorú eltartott tanulók esetében a szülők jövedelmi helyzetét, a nagykorú és eltartásáról maga gondoskodó tanuló esetében a tanuló jövedelmi helyzetét bizonyító dokumentumok beadása szükséges.

7.1.b Tanulmányi eredmény alapján történő díjcsökkentés

A megállapított térítési díj a kancellár által meghatározottak szerint félévenként, az előző félév végi tanulmányi eredménytől függően is csökkenthető:

- 4,51 tanulmányi átlag felett **25%-kal**
- 4,01-4,5 átlag esetén **20%-kal**
- 3,51-4 átlag esetén **15%-kal**

7.2 A tandíj mértékéből igénybe vehető kedvezmények

7.2.a Szociális alapon történő díjcsökkentés

A megállapított tandíj a kancellár által meghatározottak szerint csökkenthető szociális rászorultságtól függően:

1. **40%**, ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150%-át nem éri el;
2. **30%**, ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 200%-át nem éri el;
3. **20%**, ha fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori minimálbér 80%-át.

7.2.b Tanulmányi eredmény alapján történő díjcsökkentés

A megállapított tandíj a kancellár által meghatározottak szerint félévenként, az előző félév végi tanulmányi eredménytől függően is csökkenthető:

- 4,51 tanulmányi átlag felett **40%-kal**

- 4,01-4,5 átlag esetén **30%-kal**
- 3,51-4 átlag esetén **20%-kal**

7.2.c Egyéb díjcsökkentés

A Szakképzési Centrum bármelyik szakképző intézményében korábban szakmát szerzett tanulók **20%** kedvezményre jogosultak.

8. Befizetésre vonatkozó szabályozás

A térítési díj, illetve a tandíj **részletekben történő fizetés esetén minden hónap 15. napjáig, féléves fizetés esetén október 15-éig és február 15-éig** kell befizetni a gazdálkodási szabályzatban foglaltaknak megfelelő eljárásrend* alapján.

Egyéb szolgáltatások esetében a térítési díj a szolgáltatás ténylegesen felmerülő költsége, amelyet az igény felmerülésekor kell pontosan kiszámolni.

9. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a Veszprémi Szakképzési Centrum intézményeire, tanulóira, illetve a szolgáltatást igénybe vevőkre.

** A szakképző intézmény 2 példányban elkészíti a díjbekérőt, melyből egy példányt a tanuló, illetve a képzésben részt vevő részére átad, egy példányt pedig eljuttat a Szakképzési Centrumba. A díjbekérő alapján az átutalást követően a Centrum kiállítja a számlát, melyet a szakképző intézmény részére továbbítás céljából vagy a befizető részére eljuttat

1. számú melléklet

Térítési díj, tandíj

2025-2026. tanév

VSZC 2024. évi kiadás szakmai elmélet, gyakorlat és közismeret	7.078.137.045 Ft
2024. október 1-jei létszám	4.355 fő
Egy főre jutó kiadás	1.625.290 Ft
Egy főre jutó kiadás 15%-a (tandíj)	243.794 Ft
Egy főre jutó kiadás 5%-a (térítési díj)	81.265 Ft
Egy főre jutó kiadás 15%-a (térítési díj)	243.794 Ft
Egy főre jutó kiadás 20%-a (térítési díj)	325.058 Ft

2. számú melléklet

Kedvezmény iránti kérelem

Intézmény megnevezése:

Tanuló neve:.....

Születési hely, idő:.....

Lakcím:.....

Tartózkodási hely:.....

A tanuló oktatási azonosító száma:.....

Szülő (törvényes képviselő) neve:.....

Anyja születéskori neve:.....

Díjkedvezmény

Nyilatkozom arról, hogy a/..... tanévben a díjkedvezményt a szociális helyzetre tekintettel kívánom igénybe venni.

A család egy főre jutó havi nettó jövedelme..... Ft

Gyermekeket egyedül nevelem (a megfelelő aláhúzendő): igen nem

Egyéb indok:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok valósnak megfelelnek.

Részletfizetési kedvezmény

Részletfizetési kedvezményt kívánok igénybe venni: IGEN NEM

....., 20.... év hónap nap

Szülő (gondviselő aláírása)

Tanuló aláírása

3. számú melléklet

A szakképzésben alkalmazható okmányokkal összefüggésben fizetendő térítési díjak mértéke

Szolgáltatás megnevezése	Térítési díj alapja	Térítési díj mértéke
Javított szakmai bizonyítvány, illetve oklevél kiállítása	a szakirányú oktatás központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott önköltségének egyhavi összege	5%
Díszpéldány második és minden további példánya		10%
Oklevélmásodlat, illetve szakmai bizonyítványmásodlat kiállítása		10%
A magyar és az angol nyelvtől eltérő más nyelvű Europass-kiegészítő kiállítása		15%
Europasskiegészítő-másodlat kiállítása		20%